

**JAARVERSLAG 2018 COMMISSIE REGIONAAL OVERLEG LUCHTHAVEN MAASTRICHT  
Financiële verantwoording 2018 Stichting ondersteuning CRO luchthaven Maastricht**

Inleiding

2018 was het vijfde jaar van de Commissie Regionaal Overleg (CRO) luchthaven Maastricht (I&M). Ingevolge de Regeling commissies regionaal overleg burgerluchthavens van nationale betekenis (ter uitvoering van de Wet Regelgeving Burgerluchthavens en Militaire Luchthavens/Wet RBML) heeft de Staatssecretaris van Infrastructuur en Milieu (IenM) de CRO begin 2014 ingesteld tegelijk met het in werking treden van de Omzettingsregeling luchthaven Maastricht. Hieronder worden enkele belangrijke onderwerpen op de agenda van de commissievergaderingen in 2018 op hoofdlijnen belicht.

**1. Uitvoering jaarplan**

Ontwikkelingen Luchthavenbesluit luchthaven Maastricht

De voortgang van het Luchthavenbesluit luchthaven Maastricht is in elke commissievergadering van 2018 aan de orde geweest. In december 2017 heeft de Minister besloten tot een wijziging van het voorliggende Luchthavenbesluit gelet op onvolkomenheden in de uitgevoerde geluidberekeningen. Zij heeft daarbij tevens een "Tijdelijke beleidsregel anticiperend handhaven start- en landingsbaan Luchthaven Maastricht" vastgesteld voor het jaar 2018. Vooruitlopend op de finale vaststelling van het Luchthavenbesluit maakte deze beleidsregel het mogelijk de start- en landingsbaan over de volledige lengte van 2750 meter te benutten. Deze tijdelijke beleidsregel en gevolgen hiervan voor de ervaren geluidhinder bij omwonenden is in verschillende commissievergaderingen van 2018 besproken. Eind november 2018 heeft MAABI BV de Minister verzocht de lopende procedure voor het nieuwe luchthavenbesluit stop te zetten en daarbij aangegeven een nieuwe aanvraag voor een luchthavenbesluit in te zullen dienen. Daartoe is dezelfde dag nog een extra bijeenkomst van de CRO belegd, waarop de Commissie heeft aangegeven ervan uit te gaan dat de nieuwe aanvraag in een zorgvuldig proces met goede betrokkenheid van de CRO zal worden voorbereid.

Overleg over het actuele gebruik van de luchthaven

Tot de reguliere agenda van de Commissie behoorde in 2018 ook het overleg over het actuele gebruik van de luchthaven op basis van de vigerende Omzettingsregeling luchthaven Maastricht en over meer specifiek milieu- en duurzaamheid gerelateerde issues, zoals geluid, externe veiligheid en emissie van stoffen voor wat betreft effecten op leefniveau in de omgeving van de luchthaven. Behandelde dossiers in dit kader zijn de klachtenkwartaalrapportages van het Klachtenbureau c.q. de Commissiewerkgroep Klachten- en Hinderbeleid, de extensieoverzichten (vliegbewegingen buiten openstellingsuren) van de luchthaven, de trackoffenders (vliegbewegingen buiten tolerantiegebieden zonder toestemming van de Luchtverkeersleiding Nederland), en de handavingsrapportage 2017 van de Inspectie Leefomgeving en Transport van het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat. De Werkgroep Klachten- en Hinderbeleid heeft ook in het verslagjaar door middel van kwartaalrapportages aan de Commissie verslag uitgebracht over klachten, klachtenbehandeling en klachtenanalyse. De rapportages zijn in de Commissie besproken en bevatten aandachtspunten en/of aanbevelingen voor bijvoorbeeld verdere monitoring/onderzoek of aanpassing van bepaalde vliegprocedures (zoals van lesvluchten of het strikter volgen van de standaard vertrekroutes voor groot verkeer). Naar aanleiding van de klachtenrapportages heeft de Werkgroep Klachten- en Hinderbeleid overleg gehad met de op de luchthaven gevestigde vliegschool gericht op het beperken van hinder en ook gesprekken met verschillende klagers gevoerd .

### Evaluatie functioneren Commissie

De CRO luchthaven Maastricht heeft in juni 2018 een Werkgroep ingesteld om aan de Commissie advies uit te brengen over de evaluatie van het functioneren van de CRO. Aanleiding was het in opdracht van de Minister opgestelde evaluatierapport van de bureaus SEO/ Twynstra Gudde naar het functioneren van de CRO's van de luchthavens Rotterdam, Groningen, Lelystad en Maastricht. De CRO Maastricht heeft de Werkgroep gevraagd om een meer specifieke evaluatie van de eigen Commissie. De Werkgroep heeft haar advies eind 2018 afgerond en aan de CRO aangeboden. In het advies doet de Werkgroep een aantal aanbevelingen, waarbij zij onderscheid maakt tussen onmiddellijk te effectueren en op iets langere termijn (2019/2020) te effectueren aanbevelingen. Het advies van de Werkgroep wordt in de eerste Commissievergadering van 2019 besproken.

### Omgevingsafspraken MAA en Aviation Valley

In opdracht van de Provincie Limburg werkt een begin 2018 aangestelde omgevingsmanager aan Omgevingsafspraken MAA en aangrenzende Aviation Valley. Vanuit de CRO is een werkgroep ingesteld die onder voorzitterschap van de omgevingsmanager streeft naar het maken van omgevingsafspraken waarin een balans wordt gevonden tussen de economische ontwikkeling van MAA en omliggende bedrijventerreinen en behoud van de leefkwaliteit voor omwonenden van de luchthaven. Het streven is erop gericht dat alle relevante belanghebbenden zoals luchtvaartsector, overheden en omwonenden instemmen met de te maken omgevingsafspraken. Het is de bedoeling dat de afspraken een dynamisch geheel vormen, dat zich in de tijd verder kan ontwikkelen. Een afrondend document Omgevingsafspraken is voorzien voor begin 2019.

### Klachten MAA

In 2018 is sprake geweest van een forse stijging van het aantal klachten over hinder MAA naar rond de 40.000. Dit betekent een verviervoudiging ten opzichte van 2017 en een vertienvoudiging ten opzichte van 2016. Deze toename is veel sterker dan de groei van het aantal vliegbewegingen op de luchthaven. Niettemin beschouwt de CRO het aantal klachten als een signaal vanuit de omgeving van de luchthaven over de ervaren hinder van MAA en mogelijk ook als het uiten van zorg over de voorgenomen ontwikkeling van de luchthaven.

De CRO heeft vastgesteld dat de beschikbare formatie en financiële middelen van KICL ontoereikend zijn om invulling te blijven geven aan de taakstelling van het KICL (klachtenregistratie, klachtenbehandeling, informatieverstrekking, analyse en rapportage). Met name de sterke toename van klachten MAA leidt tot capaciteitsknelpunten (achterstand afhandeling klachten, onvoldoende capaciteit t.b.v. kwartaalrapportages, te grote werkdruk medewerkers, groot aantal overuren), die moeten worden opgelost om de dienstverlening/taakstelling door KICL te kunnen (blijven) borgen. Verder zal de invulling van de een-loket-gedachte klachtenbehandeling MAA (inclusief grondlawaaai en proefdraaien), te situeren bij het klachtenbureau KICL, extra capaciteit en financiële middelen vergen. De CRO heeft daartoe eind 2018 de Provincie Limburg en de gemeenten Beek, Meerssen en Maastricht opgeroepen op korte termijn bestuurlijk overleg over verruiming van formatie en financiering KICL te entameren.

### Communicatie met de omgeving

De Commissie heeft in het verslagjaar getracht op een transparante wijze met de omgeving te communiceren over haar rol bij de ontwikkelingen op de luchthaven Maastricht. Andere relevante partijen als de directie van de luchthaven, het provinciaal bestuur van Limburg en de besturen van de omliggende gemeenten communiceren ook over de luchthaven. Daarbij dienen rollen en verantwoordelijkheden van partijen te worden gescheiden, waarbij de CRO voor zichzelf primair een faciliterende rol ziet weggelegd. Bij de communicatie met de omgeving spelen ook de CRO website en de websites van gemeenten en luchthaven een belangrijke rol. Daarnaast hebben de CRO en de CRO werkgroep Klachten- en Hinderbeleid persberichten over hun vergaderingen gepubliceerd.

## 2. Samenstelling Commissie Regionaal Overleg per 31 december 2018

|   |                          |
|---|--------------------------|
| Voorzitter  | de heer H. Meijers       |
| GS provincie Limburg                                    | de heer J. Smeelen       |
| B&W gemeente Beek                                       | de heer H. Schoenmakers  |
| B&W gemeente Maastricht                                 | mevrouw V. Heijnen       |
| B&W gemeente Meerssen                                   | de heer P. Sanders       |
| Luchthaven Maastricht                                   | de heer J. Roeven        |
| plaatsvervangend lid                                    | de heer F. Latour        |
| plaatsvervangend lid                                    | de heer R. Jense         |
| Luchtverkeersleiding Nederland                          | de heer M. van Leeuwen   |
| plaatsvervangend lid                                    | de heer M. Millenaar     |
| Omwonenden  | de heer H. Aussems       |
|   | de heer C. Degenaar      |
|   | mevrouw S. Everts        |
|   | de heer H. van der Wilt  |
| plaatsvervangende lid                                   | de heer H. Albersen      |
| plaatsvervangend lid                                    | de heer L. van den Bergh |
| Milieufederatie Limburg                                 | de heer K. Schröer       |
| Plaatsvervangend lid                                    | de heer P. de Gijsel     |
| UTC Aerospace Systems/Limburgse<br>Werkgeversvereniging | de heer H. Counet        |
| AVION Training  | de heer S. Paul          |
| MAA Beheer en Infrastructuur BV                         | de heer G. Waeijen       |
| Secretaris  | de heer P. Simons        |

### 3. Financiële verantwoording 2018 Stichting ondersteuning Commissie Regionaal Overleg luchthaven Maastricht

#### Inkomsten:

|   |   |           |
|---|---|-----------|
| Bijdrage Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat: | € | 35.000,00 |
| Egalisatiereserve per 1 januari 2018                  | € | 7.000,00  |
|   |   | -----     |
| TOTAAL  | € | 42.000,00 |

#### Uitgaven:

|   |  |           |
|---|--|-----------|
| Vergoeding onafhankelijke voorzitter            |  | 2.500,00  |
| Inhuur administratieve ondersteuning            |  | 18.000,00 |
| Bureau- en vergaderkosten                       |  | 1.895,40  |
| Diverse kosten samenhangend met wettelijke taak |  | 4.831,62  |

|                                   |   |           |
|-----------------------------------|---|-----------|
|                                   |   | -----     |
| Uitgaven                          | € | 27.227,02 |
| Reservering 2019 t.b.v. CRO taken | € | 7.000,00  |

|                                   |   |           |
|-----------------------------------|---|-----------|
|                                   |   | -----     |
| Uitgaven totaal                   | € | 34.227,02 |
| Te verrekenen met Ministerie IenW | € | 7.772,98  |

|        |   |           |
|--------|---|-----------|
|        |   | -----     |
| TOTAAL | € | 42.000,00 |

Specificatie uitgaven

|   |   |           |
|---|---|-----------|
| • Vergoeding onafhankelijke voorzitter  | € | 2.500,-   |
| • Administratieve ondersteuning (secretariaat)<br>ter beschikking gesteld door de Provincie Limburg | € | 18.000,-  |
| • Bureau- en vergaderkosten:  |   |           |
| Onderhoud website   | € | 895,40    |
| Porti, kopieën en telefoonkosten  | € | 1.000,00  |
|   |   | -----     |
| Totaal  | € | 1.895,40  |
| • Diverse kosten samenhangend met wettelijke taak   |   |           |
| Vergoeding leden omwonenden en Milieufederatie  | € | 3.849,90  |
| Reiskosten voorzitter   | € | 66,00     |
| Reiskosten secretaris   | € | 323,60    |
| Kosten rekening courant bankrekening  | € | 119,40    |
| Overige   | € | 472,72    |
|   |   | -----     |
| Totaal  | € | 4.831,62  |
|   |   | -----     |
| Totale uitgaven   | € | 27.227,02 |

Maastricht, 21 januari 2019

P. Simons  
Secretaris