

**JAARPLAN EN BEGROTING 2016 COMMISSIE REGIONAAL OVERLEG LUCHTHAVEN  
MAASTRICHT**

Inleiding

De Commissie Regionaal Overleg (CRO) luchthaven Maastricht is in 2014 ingesteld door de staatssecretaris van Infrastructuur en Milieu (I&M). Ingevolge de Regeling commissies regionaal overleg burgerluchthavens van nationale betekenis (ter uitvoering van de Wet Regelgeving Burgerluchthavens en Militaire Luchthavens/Wet RBML) is de CRO ingesteld tegelijk met het in werking treden van de Omzettingsregeling luchthaven Maastricht. Voor de overige burgerluchthavens van nationale betekenis heeft de staatssecretaris eveneens Commissies Regionaal Overleg ingesteld. De CRO, met vertegenwoordigers van de luchthaven, overheden, omwonenden, gebruikersorganisaties en milieufederatie, is het gremium van overleg tussen relevante stakeholders rondom de luchthaven Maastricht en blijft ook in 2016 als overlegpartner betrokken bij de verdere ontwikkeling van de luchthaven. De CRO speelt een belangrijke rol bij het creëren van draagvlak in de omgeving voor de ontwikkelingen op MAA.

Agenda 2016

1. Overleg over de voorgenomen ontwikkeling van de luchthaven (economisch perspectief), inclusief het bedrijventerrein en de ruimtelijke consequenties daarvan.

Toelichting:

Zoals bekend is de provincie Limburg sinds medio 2014 eigenaar van de luchthaven. Er is inmiddels een begin gemaakt met de verdere ontwikkeling van de luchthaven. Dit proces wordt in 2016 versterkt voortgezet (ontvlechting luchthaven infrastructuurbedrijf, ontvlechting vastgoedbedrijf, ontwikkeling maintenanceboulevard, concessietraject richting nieuwe exploitant). De Commissie gaat ervan uit dat zij van de voortgang van genoemde trajecten in 2016 op de hoogte wordt gehouden. Het is vervolgens aan de CRO te besluiten over welk traject en op welk moment zij nader overleg wenst te voeren c.q. advies uit te brengen.

2. Betrokkenheid bij het nieuw op te stellen Luchthavenbesluit voor de luchthaven Maastricht.

Toelichting:

Ingevolge de nieuwe regelgeving RBML (Regelgeving Burgerluchthavens en Militaire Luchthavens) dient de minister van Infrastructuur en Milieu voor de luchthaven een Luchthavenbesluit op te stellen dat in de plaats treedt van het huidige Omzettingsbesluit. Het luchthavenbesluit regelt het gebruik dat van de luchthaven kan worden gemaakt en brengt de ruimtelijke en milieugevolgen daarvan in beeld (zoning en handhavingspunten). De CRO brengt begin 2016 haar definitieve advies aan de staatssecretaris van I&M over het luchthavenbesluit en de daaraan te stellen randvoorwaarden uit. De procedure van het Luchthavenbesluit loopt in 2016 door. Ook in de verdere procedure behoudt de CRO zich het recht voor met relevante partijen overleg te entameren c.q. gevraagd of ongevraagd te adviseren. De Staatssecretaris heeft nadrukkelijk aangegeven afstemming met en draagvlak in de CRO essentieel te achten voor het door het kabinet in 2016 te nemen Luchthavenbesluit.

3. Overleg over het actuele gebruik van de luchthaven op basis van het Omzettingsbesluit en over meer specifiek milieu- en duurzaamheid gerelateerde issues, met name geluid en externe veiligheid.  
Dossiers: klachtenrapporten, extensieoverzichten (vliegbewegingen buiten openstellingsuren), trackoffenders, handavingsrapportages ministerie Infrastructuur en Milieu.  
Toelichting:  
Belangrijke input voor deze onderwerpen wordt geleverd door de Werkgroep Klachten- en Hinderbeleid van de Commissie en door het Klachtenbureau Luchtverkeer Limburg.  
De Werkgroep is belast met het opstellen van klachtenrapportages per kwartaal van de bij het Klachtenbureau Luchtverkeer (telefonisch of per email) ingediende klachten en met de afhandeling van schriftelijk bij de commissie ingediende klachten. Verder adviseert de Werkgroep de CRO over klachten- en hinderbeleid in zijn algemeenheid.
  
4. Communicatie met omgeving.  
De Commissie ziet het als haar taak met de omgeving te communiceren over haar rol bij de ontwikkelingen op de luchthaven Maastricht. Andere relevante partijen als de directie van de luchthaven, het provinciaal bestuur van Limburg en de besturen van de omliggende gemeenten communiceren ook over de luchthaven. Daarbij dienen rollen en verantwoordelijkheden van partijen te worden gescheiden, waarbij de CRO erop zal toezien dat zij een eigenstandige en herkenbare rol in de communicatie vervult.  
Belangrijk aandachtspunt in 2016 is voor de CRO haar rol bij de communicatie over het luchthavenbesluit en de implicaties ervan voor de omgeving. Bij de communicatie met de omgeving speelt de CRO website een belangrijke rol. Andere vormen van communicatie zijn ook denkbaar, zoals een persbericht met de hoofdpunten van de CRO vergadering.

#### Regulier vergaderschema

Maandag 25 januari 2016, 16.00 uur, locatie nader te bepalen

Maandag 20 juni 2016, 16.00 uur locatie nader te bepalen

Maandag 31 oktober 2016, 16.00 uur, locatie nader te bepalen

De eerste vergadering in 2016 zal in belangrijke mate in het teken staan van het vaststellen van het advies van de commissie aan de staatssecretaris van I&M over het Luchthavenbesluit. Omdat de exacte planning van I&M voor het Luchthavenbesluit ten tijde van het opstellen van dit jaarplan nog onduidelijk is, is met name de eerste vergaderdatum onder voorbehoud. Vooralsnog wordt uitgegaan van eind januari 2016 als tijdstip voor het vaststellen van het advies. Dit is onder meer afhankelijk van de door I&M uit te voeren contraexpertise naar de door MAA uitgevoerde onderzoeken, die als input voor het Luchthavenbesluit dienen. De resultaten van deze contraexpertise wenst de CRO te betrekken bij het formuleren van haar definitieve advies.

Afhankelijk van nut en noodzaak kan de CRO overigens in zijn algemeenheid altijd besluiten tot extra vergaderingen.

## Begroting 2016 Commissie Regionaal Overleg luchthaven Maastricht

### Uitgaven

1. Secretariaat en verslaglegging	€ 18.000,-
2. Bureau- en vergaderkosten	€ 10.000,-
3. Vergoeding voorzitter CRO	€ 2.500,-
4. Diverse kosten in relatie tot wettelijke taak	€ 4.500,-
	-----
Totaal:	€ 35.000,-

### Inkomsten

Bijdrage Minister van Infrastructuur en Milieu	€ 35.000,-
--	------------

### Toelichting algemeen

Naar aanleiding van door de voorzitters van de Commissies Regionaal Overleg van de luchthavens Maastricht, Rotterdam, Groningen-Eelde en Lelystad ingediende bezwaarschriften tegen de subsidiebeschikking 2015 van het ministerie van I&M, heeft voorjaar 2015 overleg plaatsgevonden tussen I&M en de genoemde voorzitters. Daarbij is aan de bezwaren in belangrijke mate tegemoet gekomen en zijn de volgende afspraken gemaakt:

- De jaarlijkse subsidie is gemaximeerd op € 35.000,- inclusief BTW;
- De eerder gehanteerde submaxima voor de verschillende kostenposten worden geschrapt. De hierboven onder 1-4 genoemde bedragen zijn derhalve richtinggevend en niet langer imperatief;
- Er kan een reserve worden gevormd tot maximaal 20% van de jaarlijkse subsidie. Dit bedrag dient gekoppeld te zijn aan de wettelijke taak van de CRO en dus aan de kostenposten die uit de subsidie betaald mogen worden;
- Opleidingskosten van bewonersvertegenwoordigers in de CRO kunnen als subsidiabele kosten worden opgenomen;
- Vergoedingen aan leden van non-profit organisaties kunnen als subsidiabele kosten worden opgenomen. Daarbij dienen de kaders van de Wet en het Besluit vergoedingen adviescolleges en commissies in acht te worden genomen;
- De financiering van de CRO's zal in 2017 worden geëvalueerd zoals opgenomen in de rijksbegroting.

### Toelichting uitgavenposten

#### 1. Secretariaat en verslaglegging.

Uitgaven bestemd voor voorbereiding en verslaglegging vergaderingen, uitvoeren en bewaken actiepunten. Verder voor opstellen jaarlijkse werkplan, begroting en verantwoording.

#### 2. Bureau- en vergaderkosten.

Uitgaven bestemd voor porti, kopieën en telefoonkosten, huur vergaderruimte en consumpties. Kosten voor aanschaf en onderhoud computer ten behoeve van secretariaat, inclusief installatie benodigde software, kosten ontwikkeling website (eenmalig).

#### 3. Vergoeding voorzitter CRO.

Vergoeding op grond van Wet en Besluit vergoedingen adviescolleges en commissies.

4. Diverse kosten in relatie tot wettelijke taak.

Presentiegeld vergaderingen voor vertegenwoordigers omwonenden, instellingskosten (notariële akte en inschrijving KvK) nieuwe rechtspersoon (stichting ondersteuning CRO), reis- en verblijfskosten voorzitter op grond van Wet en Besluit vergoedingen adviescolleges en commissies, onderhoud en beheer CRO website.

2 november 2015