



Deelnemen aan een Webex Event of Webex Meeting (iPhone\iPad\Windows computer)

iPhone

1. Installeer de 'Cisco Webex Meetings' app vanuit de Appstore (als deze nog niet op je iPhone staat)
2. Klik op de uitnodigingslink van het Webex Event of de Webex Meeting.
3. De de 'Cisco Webex Meetings' app start automatisch.
4. Voer je naam en e-mail adres in.
6. Bij vragen voor toegang tot je camera en microfoon, kies je 'OK'.
7. Klik op 'deelnemen'.

iPad

1. Installeer de 'Cisco Webex Meetings' app vanuit de Appstore (als deze nog niet op je iPad staat)
2. Klik op de uitnodigingslink van het Webex Event of de Webex Meeting.
3. De de 'Cisco Webex Meetings' app start automatisch.
2. Vul je voornaam, achternaam en e-mailadres in. Het wachtwoord is ingevuld (wijzig deze niet).
Indien dit wachtwoord onjuist of leeg is, vul je het wachtwoord handmatig in. Kies dan 'nu deelnemen'
6. Indien nodig, voer je naam en e-mail adres nogmaals in.
7. Bij vragen voor toegang tot je camera of microfoon kies je 'OK'.
8. Kies dan voor 'deelnemen'.

Windows computer

1. Klik op de uitnodigingslink van het Webex Event of de Webex Meeting.
2. Vul je voornaam, achternaam en e-mailadres in. Het gebeurteniswachtwoord is ingevuld.
Indien dit wachtwoord onjuist of leeg is, vul je het wachtwoord handmatig in. Kies dan 'nu deelnemen'
3. Webex Event: Kies onderaan voor 'Gebruik een tijdelijke toepassing' en open het gedownloade exe-bestand
Webex Meetings: Kies 'Deelnemen vanuit de browser' of installeer de Webex Meetings bureaublad-app



Hand opsteken functie binnen Webex als deelnemer (iPhone\iPad\Windows computer)

iPad en Windows computer

1. Klik op de 'smiley'
2. Klik op het handje
3. Als je klaar bent, moet je zelf weer je hand omlaag doen via deze zelfde methode




iPhone

1. Klik op het 'bolletje met de 3 puntjes'
2. Klik op het handje
3. Als je klaar bent, moet je zelf weer je hand omlaag doen via deze zelfde methode



Chat functie binnen Webex als deelnemer (iPhone\iPad\Windows computer)

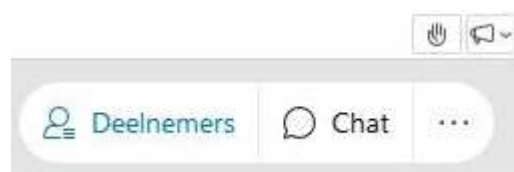
iPhone en iPad

1. Klik op het 'poppetje met drie streepjes' 
2. Klik op 'Chatten' > 'Chatten met alle panelleden' of 'Chatten met iedereen'



Windows computer

1. Klik op de tekstballon 'Chat'
2. Er opent rechts een 'Chat' venster waarbij je moet kiezen voor 'aan: Alle panelleden' of 'aan: Iedereen'
Je kunt je opmerking typen en verzenden met 'Enter'



De organisatie zal tijdens de opening van het Webinar aangeven, naar wie je mag chatten



Gebruik maken van de Vraag & Antwoord functie binnen Webex als deelnemer (iPhone\iPad\Windows computer)

iPhone en iPad

1. Klik op 'bolletje met de 3 puntjes'



2. Klik op 'V&A'



3. Klik door op 'Vraag bntw'



4. Type je vraag en klik op 'Verzenden'

Standaard gaat de vraag automatisch naar 'Alle panelleden'. Dit niet aanpassen a.u.b.

Windows computer

1. Klik naast Deelnemers op 'V&A'

2. Type je vraag en klik op 'Verzenden'

Standaard gaat de vraag automatisch naar 'Alle panelleden'. Dit niet aanpassen a.u.b.

Vragen:

Type hier je vraag en klik op verzenden

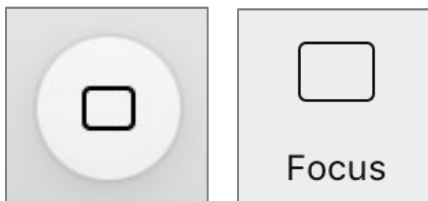
Verzenden

Deelnemers

Weergave functie binnen Webex als deelnemer (iPhone\iPad\Windows computer)

iPhone

1. Klik op 'het bolletje met het schermpje'
2. Kies dan voor de optie 'Focus'



iPad

1. Klik op 'Indeling'
2. Kies dan voor de optie 'Focus'



Windows computer

1. Klik op 'Indeling'
2. Kies dan voor de optie 'Stack'

